1.7.Төмөнкү кемчиликтер үчүн стимулдаштыруучу төлөмдөр кыскартылат:
-кызматтык нускамаларды сактабагандыгы үчүн;
-ички тартип эрежелерди бузгандыгы үчүн;
-санитардык-гигиеналык жана техникалык коопсуздук эрежелерин сакталбоосу;
-жазуу жүзүндөгү даттануулардын болуусу;

1.8.Эмгек тартибин бузуу жана кызматтык милдеттерин аткаруу анын ичинде:
-мектептин милдеттүү документтерин өз убагында толтурбоо;
-мугалимдин сабакка кечигип келүүлөрү;
-себепсиз сабагын өтпөй коюу;
-пландалган тарбиялык иш-чараларга класс жетекчинин катышпай коюсу;
-чейрек аягында отчетторун,тарбиялык иштин анализин;
-журналды убагы менен толтуруу;
-окуу программалары,сабакта керектүү көрсөтмө куралдардын жоктугу;
-ишембиликке келбөө;
-иштеген ишине жоопкерчиликсиз мамиле жасоо;
-мектеп администрациясынын ишине байланыштуу буйругун аткарбай коюу.

1.9.Кызматтык милдетин аткарбоо,окуучулар жана ата-энелер менен чатакташууда жана жарандардан түшкөн арыздар көп катталса, стимулдаштыруучу каражат төлөнбөйт.
Бул жобо мектепте иштеген ар кызматкерге тиешелүү.

## 2. Эксперттик комиссия жана анын курамы:

2.1. Стимулдаштыруучу төлөмдөрдү бөлүштүрүүгө атайын эксперттик комиссия түзүлөт. Эксперттик комиссиянын курамында ОТИ боюнча директордун орун басары,профсоюз комитетинин төрайымы,эмгек жамааты тарабынан шайланган эмгек жамаатынын квалификациялуу өкүлдөрү кирет . Эксперттик комиссиянын төрагасы болуп мектеп директору саналат. Эксперттик комиссиянын билим берүү мекемесинин директорунун буйругу менен бекитилет.

2.2. Эксперттик комиссиянын компетенциясына төмөндөгүлөр кирет:
-берилген критерийлерге ылайык мугалимдердин ишин өзүн-өзү анализдөө боюнча материалдарды кароо.
-ар бир кызматкер үчүн көрсөткүчтөргө ылайык эсептик балдарды эсептөө.
-кызматкерлердин аткарган ишин кароо менен туура баалоо.

2.3. Комиссия докумменттерди кабыл алуу (көрсөтүлгөн маалыматтын эмгек